

УТВЕРЖДЕНО

Директором

ЧУДО «Забайкальский колледж
информационных технологий»

Е.Б.Богучо

«30» декабря 2016 г



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности
ЧУДО «Забайкальский колледж информационных технологий»**

**Чита
2016г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности в Частном учреждении дополнительного образования «Забайкальский колледж информационных технологий» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Колледжа.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Предметом деятельности Колледжа является оказание образовательных услуг с целью:

- удовлетворения потребностей личности в получении избранной профессии и приобретении необходимой квалификации;
- удовлетворения потребностей общества в квалифицированных работниках и специалистах;
- удовлетворения потребностей личности, в том числе детей и подростков, в занятиях физической культурой и спортом.

2.2. Колледж реализует следующие образовательные программы:

2.2.1. Дополнительные общеобразовательные программы: *дополнительные общеразвивающие программы.*

- дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых и направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.2.2. Дополнительную профессиональную программу: *программа повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.*

- программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

- программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.2.3. Программа профессионального обучения, направлена на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Профессиональное обучение осуществляется по следующей образовательной программе:

- программа Оператор ЭВМ профессиональная подготовка по профессии рабочего, должности служащего, направленная на профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительной общеразвивающей программой обучения осуществляется по следующим направлениям:

- прикладное программирование;
- компьютерная графика, реклама, дизайн;
- разработка WEB-сайтов;
- пользователь ПК;
- основы компьютерной грамотности;
- Ремонт и модернизация ПК;
- администрирование компьютерных сетей;
- Подготовка к ГИА;
- 1С: Бухгалтерия.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная деятельность Колледжа подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Колледж может проходить государственную аттестацию и аккредитацию.

3.3. Колледж обеспечивает:

- соблюдение прав обучающихся на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- уважение человеческого достоинства обучающихся и работников Колледжа;
- соблюдение принципа светского характера образования;
- запрет на создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических движений, религиозных объединений.

4. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучаться в Колледже могут граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 13-ти летнего возраста и не имеющие медицинских противопоказаний к освоению выбранной программы профессиональной подготовки.

4.2. Для приема на обучение в Колледже необходимо предоставить следующие документы:

- заявление на имя директора Колледжа;
- документ, удостоверяющий личность;
- фотографию;
- иные документы, предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа.

4.3. Прием проводится без вступительных испытаний по результатам анализа представленных документов и собеседования.

4.4. Прием в Колледж осуществляется в течение года по мере формирования учебных групп.

4.5. Основанием для зачисления на обучение ребёнка является заявление одного из родителей (законного представителя).

4.6. Колледж знакомит поступающих с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и иными документами и локальными

нормативными актами Колледжа, регламентирующими организацию образовательного процесса и устанавливающими правила внутреннего распорядка.

4.7. Образовательные услуги предоставляются Колледжем на платной основе. Размер платы за обучение и порядок предоставления образовательных услуг определяются договором, заключаемым между Колледжем и обучающимся, либо между Колледжем, обучающимся и организацией или лицами, оплачивающими его обучение.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Обучение в Колледже ведется на русском языке.
- 5.2. Колледж самостоятельно в выборе форм, технологий, средств и методов обучения в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Обучение в Учреждении ведется непрерывно, без деления на календарные этапы и периоды.
- 5.4. Продолжительность освоения образовательных программ определяется Колледжем в зависимости от нормативно установленных сроков (при наличии), но не менее 6-ти академических часов.
- 5.5. В Колледже реализуются все, разрешенные законодательством формы обучения.
- 5.6. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия, консультации.
- 5.7. Режим проведения учебных занятий определяется учебными планами и расписанием занятий, утверждаемыми директором Колледжа.
- 5.8. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут. В Колледже для обучающихся и педагогических работников устанавливается 7-ти дневная рабочая неделя.

6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 6.1. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации выпускников.
- 6.2. Система оценивания, формы и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются учебными планами, образовательными программами и локальными нормативными актами Учреждения.
- 6.3. Неявка без уважительной причины на промежуточную аттестацию по объявленному графику приравнивается к отрицательному результату.
- 6.4. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа установленного образца. Форма документа устанавливается Колледжем.
- 6.5. За невыполнение учебного плана (включая отрицательный результат при прохождении итоговой аттестации), пропуск занятий без уважительных причин, грубое нарушение предусмотренных Уставом Колледжа обязанностей, правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Колледжа.

7. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Обучающийся может быть отчислен из Колледжа по следующим основаниям:

- по собственному желанию;
- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа и правилами внутреннего распорядка;
- за нарушение учебной дисциплины;
- за совершение противоправных действий;
- в случае установления факта, нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж.

7.2. Отчисление обучающегося по собственному желанию производится на основании его письменного заявления, либо на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребёнка. В остальных случаях отчисление производится по решению директора Учреждения.

7.3. Во всех случаях отчисление обучающегося оформляется приказом директора Колледжа. Один экземпляр приказа об отчислении вручается отчисленному под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

7.4. Перевод обучающегося с одного уровня (модуля) программы на другой, более высокий, производится с согласия директора Колледжа. Обучающийся, желающий перевестись с одного уровня (модуля) программы на другой, пишет заявление на имя директора Колледжа. На основании заявления издается приказ о его переводе. За перевод плата не взимается, но обучающийся оплачивает разницу в стоимости обучения. При переводе время изученных ранее дисциплин засчитывается обучающемуся в общее время изучения соответствующих дисциплин более высокого уровня (модуля) программы.

7.5. По заявлению обучающегося он может быть переведен в учебную группу с более поздним сроком обучения.

8. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ КОЛЛЕДЖЕМ И ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Основанием возникновения образовательных отношений являются: заявление от обучающегося, заявление от родителей (законных представителей) ребёнка, приказ о приёме (зачислении) лица для обучения в Колледж.

8.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.3. Отношения между Колледжем и обучающимся по его инициативе могут быть приостановлены по уважительным причинам: болезнь, карантин, отпуск родителей (законных представителей) ребёнка и т.п. При этом Колледж сохраняет место за обучающимся, но не более чем на 3 (три) месяца. Приостановление отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) ребёнка возникает на основании их заявления. Приостановление отношений по инициативе Колледжа возникает на основании приказа директора Колледжа.

8.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбыванием обучающегося из Колледжа:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании, Уставом Колледжа и договором об оказании платных образовательных услуг.

8.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) ребёнка;
- отчисление обучающегося по основаниям, указанным в п. 7.1. настоящего Положения;
- по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) ребёнка и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

8.6. В случае прекращения деятельности, приостановления действия или аннулирования лицензии, Колледж обязуется обеспечить перевод обучающегося с его согласия или согласия родителей (законных представителей) ребёнка в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

8.7. Обучающийся, родители (законные представители) ребёнка вправе расторгнуть взаимоотношения с Колледжем лишь при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов.

8.8. Факт прекращения образовательных отношений между Колледжем и обучающимся, родителями (законными представителями) ребёнка регламентируется приказом директора Колледжа.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. Участниками образовательного процесса в Колледже являются обучающиеся, педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал.

9.2. К персоналу Колледжа могут относиться как работники, состоящие в трудовых отношениях с Колледжем, так и лица, занимающиеся индивидуальной педагогической и преподавательской деятельностью, иные индивидуальные предприниматели и физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Колледжем.

9.3. Отношения работника и Колледж регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

9.4. Обучающиеся имеют право:

- на получение качественных образовательных услуг по выбранной образовательной программе в соответствии с заключенным договором;
- на защиту чести, достоинства и неприкосновенности личности;
- на объективную оценку результатов освоения образовательной программы;
- на свободное выражение своих взглядов и убеждений, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации;

- на получение соответствующих документов по результатам итоговой аттестации;

- на использование информационных ресурсов Колледжа.

9.5. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно выполнять требования педагогических работников по освоению учебных дисциплин;
- соблюдать положения договора об оказании платных образовательных услуг и правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к имуществу Колледжа;
- достойно вести себя в Колледже и за его пределами;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа;
- выполнять распоряжения и требования работников и директора Колледжа в части, отнесенной к их компетенции.

9.6. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Колледже табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать средства, могущие привести к взрывам и возгоранию;
- совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословие;
- пропускать обязательные занятия без уважительных причин.

9.7. За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа и правилами внутреннего распорядка Колледжа, к ним могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления.

9.8. Педагогические работники Колледжа имеют право:

- на участие в управлении Колледжем в составе коллегиальных органов самоуправления Колледжа;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на использование информационных ресурсов Колледжа;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

9.9. Педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал Колледжа обязаны:

- удовлетворять установленным квалификационным требованиям;
- обеспечивать эффективность образовательного процесса и повышать свою квалификацию;
- не применять методов обучения, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося;
- соблюдать положения трудового договора, правила внутреннего трудового распорядка и режима работы Колледжа.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

10.2. Все работники Колледжа должны быть ознакомлены под роспись с данным Положением (Приложение №1 к Положению).