

УТВЕРЖДЕНО

Директором

ЧУДО «Забайкальский колледж
информационных технологий»

Е.Б.Богута

«30» апреля 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления платных образовательных услуг
ЧУДО «Забайкальский колледж информационных технологий»**

**г.Чита
2018**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- правилами оказания платных образовательных услуг № 706 от 15.08 2013 г.;
- Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года;
- Законом РФ «О защите прав потребителей»;
- Уставом ЧУДО «Забайкальский колледж информационных технологий».

Положение регламентирует предоставление платных образовательных услуг Частным учреждением дополнительного образования «Забайкальский колледж информационных технологий» (далее – Колледж).

- порядок организации Колледжем предоставления платных образовательных услуг;
- требования, предъявляемые к Колледжу, при организации предоставления платных образовательных услуг;
- порядок формирования стоимости оказываемых услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Колледжем за оказание платных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления).

Платные дополнительные образовательные услуги – услуги, предоставляемые частным учреждением дополнительного образования, такие, как: обучение по дополнительным образовательным программам, репетиторство и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

Заказчик – организация или гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающие дополнительные услуги для себя или для несовершеннолетнего гражданина, либо получающий услуги лично.

Потребитель – несовершеннолетний гражданин, получающий дополнительные услуги.

Исполнитель – частное учреждение дополнительного образования, оказывающее платные образовательные услуги.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей.

1.4. Платные дополнительные услуги оказываются на принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, и являются формой инициативной деятельности, ориентированной на расширение спектра предлагаемых образовательных услуг учреждением, на более полное и оперативное удовлетворение запросов населения и предусматривает компенсированный характер взаимоотношений с ним.

1.5. Требования к содержанию платных образовательных дополнительных программ определяются по соглашению сторон.

1.6. Колледж обязан обеспечить оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных услуг.

1.7. Платные услуги Колледжа являются частью хозяйственной деятельности и регулируются Налоговым кодексом РФ, Уставом Колледжа.

1.8. Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками ЧУДО «Забайкальский колледж информационных технологий», оказывающими платные услуги и их обслуживающими.

2. Перечень платных дополнительных услуг

2.1. Колледж вправе оказывать все виды платных образовательных услуг, предусмотренных его Уставом.

2.2. Колледж может на платной основе реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать образовательные услуги, а именно

- реализовывать программы, курсы, дисциплины (модули);
- проводить профессиональную подготовку обучающихся по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями;
- организовывать углубленное изучение отдельных предметов и изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, не предусмотренной учебным планом;
- проводить репетиторство;

2.3. Перечень оказываемых Колледжем платных образовательных услуг ежегодно утверждается директором Колледжа.

3. Цели и задачи деятельности:

- удовлетворение запросов населения в оказании дополнительных услуг, согласно уставной деятельности Колледжа;
- развитие материальной базы Колледжа и повышение эффективности использования его ресурсов;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса, создание условий для развития творческих и интеллектуальных способностей обучающихся;
- социально-экономическая поддержка работников Колледжа;
- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности Колледжа.

4. Порядок оказания Колледжем платных образовательных услуг

4.1. Для организации платных дополнительных услуг Колледжем:

4.1.1. Разрабатывается Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в частном учреждении дополнительного образования «Забайкальский колледж информационных технологий».

- 4.1.2. Издаётся приказ об организации платных дополнительных услуг на учебный год.
- 4.1.3. Составляются сметы доходов и расходов на весь перечень платных услуг.
- 4.1.4. Разрабатываются расписание занятий и график работы сотрудников. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Колледжем. Колледж обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.
- 4.1.5. Подбирается кадровый состав, и оформляются договора.
- 4.1.6. Размещается информация об оказании Колледжем платных образовательных услуг в доступном для Заказчика и(или) Потребителя месте.
- 4.2. Предоставление платных образовательных услуг регулируется договором с Заказчиком, в котором регламентируются содержание, условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Претензии и споры, возникшие между потребителем и Колледжем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.
- 4.3. Предоставление платных образовательных услуг может носить как разовый, так и системный характер.
- 4.4. Перечень оказываемых Колледжем платных образовательных услуг ежегодно утверждается директором Колледжа
- 4.5. Платные образовательные услуги могут оказывать как штатные работники Колледжа, так и привлеченные специалисты. С работниками, осуществляющими данную деятельность, а также с работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательного процесса, заключаются договоры возмездного оказания услуг.
- 4.6. Условия предоставления образовательных услуг.
- 4.6.1. Платные образовательные услуги предоставляются за рамками муниципального задания.
- 4.6.2. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются Центром в установленном порядке.
- 4.6.3. Платные образовательные услуги оказываются Колледжем на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря. Колледж создает условия для оказания платных дополнительных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.
- 4.6.4. Руководство деятельностью Колледжа по оказанию платных образовательных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке:
- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
 - осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

5. Порядок учета и распределения средств, получаемых Колледж в ходе оказания платных

образовательных услуг

5.1. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расчет стоимости платных услуг производится в расчете на один учебный год.

5.2. Стоимость платных дополнительных услуг, предоставляемых Колледжем, может меняться не чаще 1-го раза в год.

5.3. Расходная часть платных дополнительных образовательных услуг подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда педагогов дополнительного образования из числа основных и внештатных сотрудников, а также доплату за выполнение обслуживающих и организационно-методических функций административным работникам обслуживающему персоналу Колледжа;

- отчисления на образовательные нужды Центра и его обеспечение;

- материальные затраты на образовательный процесс;

- амортизация основных фондов;

- прочие косвенные затраты.

5.4. План финансово-хозяйственной деятельности Колледжа с указанием доходов и расходов на очередной финансовый год формируется, исходя из предполагаемого набора групп в очередном году и стоимости платных образовательных услуг.

5.5. Колледж организует статистический и бухгалтерский учет. Денежные средства, получаемые Колледжем от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.6. Колледжем осуществляется строгий учет и контроль начисления заработной платы работникам, осуществляющим платные образовательные услуги.

5.7. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время.

5.8. Средства, полученные в ходе оказания платных образовательных услуг, могут быть направлены на обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса по следующим направлениям:

-приобретение технических средств;

-приобретение учебного оборудования и инвентаря;

-содержание учебных помещений Колледжа;

-оплату стоимости подписки на периодические методические и нормативные издания, приобретение литературы по вопросам образования;

-оплату стоимости переподготовки сотрудников и руководителей учреждения.

5.9. Контроль использования средств, полученных в ходе деятельности по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется учредителем.

6. Порядок предоставления льгот

6.1. Колледж самостоятельно определяет категории обучающихся, которым могут быть предоставлены льготы при оказании платных образовательных услуг.

6.2. Предусматриваются льготы для следующих категорий обучающихся в размере 5-20%:

- несовершеннолетних из многодетных семей;
- несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;
- пенсионеров
- инвалидов.

7. Порядок расчетов населения за предоставленные платные образовательные услуги

7.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно по квитанциям. Расходы на услуги банка включаются в косвенные расходы.

7.2. Обучающиеся или их родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Предоплата производится не позднее 10 числа месяца, предшествующего оказанию услуги.

7.3. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

7.4. В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация Колледжа имеет право на прекращение занятий с обучающимся до полного погашения задолженности.

7.4.1. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

7.4.2. В случае болезни преподавателя администрация Колледжа должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке.

7.4.3. В случае уважительной причины (болезни обучающегося, перерасчет за пропущенные занятия не производится. Пропущенный учебный материал восстанавливаются в форме индивидуальных занятий или самостоятельно студентом.

7.4.4. Если обучающийся пропустил занятия по неуважительной причине, то оплата за обучение производится полностью, занятия восстанавливаются самостоятельно.

7.4.5. Если обучающемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) оплата за обучение производится полностью и администрация Колледжа оставляет за слушателем место на время его отсутствия.

8. Права и обязанности заказчика (потребителя) платных образовательных услуг

8.1. Колледж обязан предоставить для ознакомления по требованию заказчика и(или) потребителя:

- устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг;

дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные услуги, оказываемые за плату только с согласия обучающихся или их родителей (законных представителей).

8.2. Колледж обязан сообщать обучающимся или их родителям (законным представителям) по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

8.3. Колледж обязан заключить договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание выбранной Заказчиком (Потребителем) услуги из утвержденного перечня услуг, он не вправе оказать предпочтение одному Заказчику (Потребителю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Колледже, другой у Заказчика (Потребителя).

8.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.6. При обнаружении недостатков оказания платных дополнительных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

8.6.1. Безвозмездного оказания платных дополнительных услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.

8.6.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных услуг.

8.6.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных услуг своими силами или третьими лицами.

8.7. Заказчик (Потребитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных услуг не устранены Исполнителем.

8.8. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных дополнительных услуг или если во время оказания платных дополнительных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных дополнительных услуг Заказчик (Потребитель) в праве по своему выбору:

8.8.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной дополнительной услуги и (или) закончить оказание этих услуг.

8.8.2. Поручить оказать платные дополнительные услуги третьим лицам за цену, определенную заключенным с Исполнителем договором, и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

8.8.3. Расторгнуть договор.

8.9. Заказчик (Потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных услуг.

9. Ответственность Колледжа за оказание платных образовательных услуг

9.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Колледж, оказывающий платные дополнительные услуги, в лице руководителя несет ответственность перед Заказчиком (Потребителем) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных дополнительных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся во время проведения платных дополнительных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

9.2. Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных дополнительных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

9.3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных услуг возлагается непосредственно на Колледж в лице его руководителя.

10. Порядок рассмотрения споров

Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- руководителем образовательного учреждения;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.