

**У Т В Е Р Ж Д Е Н О**

Директором

ЧУДО "Забайкальский колледж информационных технологий"

Е.Б.Богуто

«02» сентября 2019 г.



## Отчет о результатах самообследования.

|   |  |
|---|--|
| Наименование образовательной организации    | Частное учреждение дополнительного образования "Забайкальский колледж информационных технологий" |
| Руководитель                                | Богуто Евгений Борисович   |
| Адрес организации                           | 672000, г.Чита, ул.9 Января, 24  |
| Телефон, факс                               | 893022)35-81-44  |
| Адрес электронной почты                     | szabkit@mail.ru  |
| Учредитель                                  | Богуто Евгений Борисович   |
| Дата создания                               | 2007 год   |
| Лицензия                                    | От 8 февраля 2017 года 75 ЛО2 № 0001169  |
| Свидетельство о государственной регистрации | От 29.12.2016 года   |

### Структура и система управления образовательным учреждением:

#### Высший орган управления организацией: Учредитель

Исключительная компетенция Учредителя:

- изменение Устава организации
- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования его имущества
- образование исполнительного органа организации и досрочное прекращение его полномочий
- утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса
- утверждение финансового плана организации и внесение в него изменений
- создание филиалов и открытие представительств организации

- участие в других организациях
- реорганизация и ликвидация организации

### **Единоличный исполнительный орган организации: Директор**

Компетенция Директора:

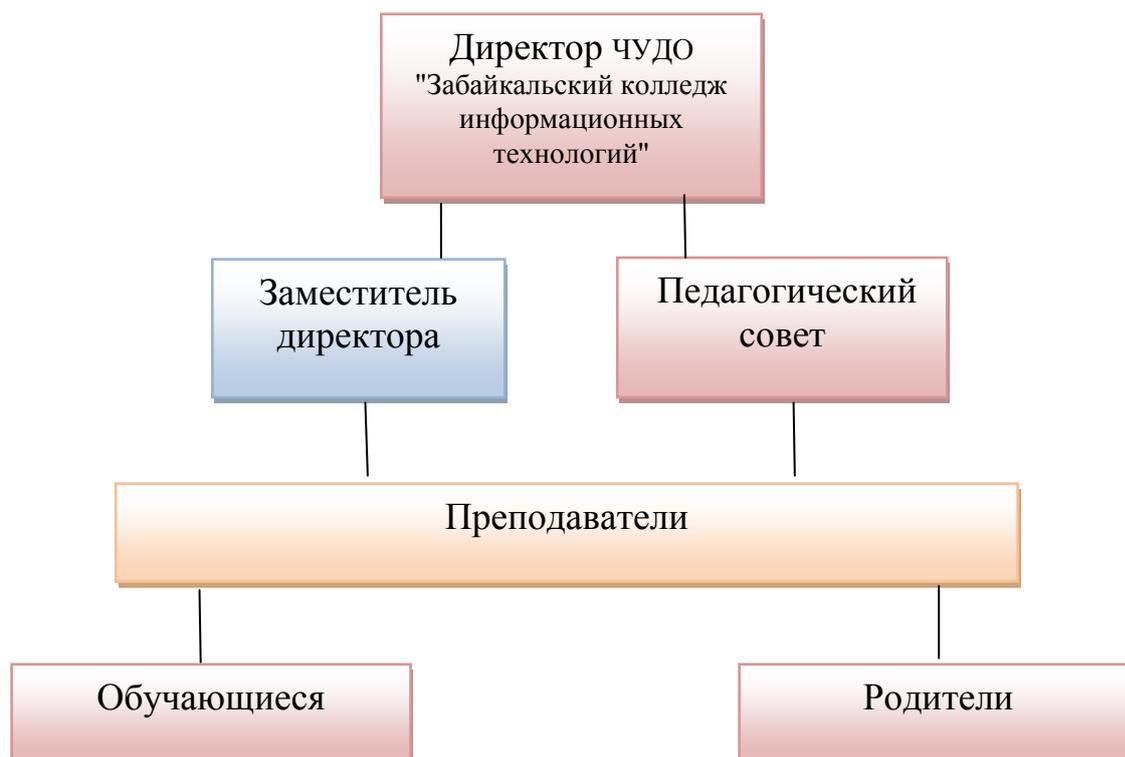
- Директор Колледжа несет полную ответственность за жизнь, здоровье слушателей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.
- Утверждает образовательные программы Колледжа.
- Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Колледжа.
- Председатель Педагогического совета и секретарь Педагогического совета Колледжа избираются Педагогическим советом сроком на 5 лет.
- Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Колледжа, но не реже одного раза в течение учебного года.
- Педагогический совет:
  - Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.
  - Рассматривает план работы Колледжа на учебный год
  - Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.
- В случае отсутствия Директора его обязанности выполняет Заместитель Директора Колледжа.

### **Приоритетные направления развития колледжа**

Реализация преемственности и открытости в сфере образовательного процесса технической и научно-технической направленности, предоставляющее каждому обучающемуся включение в деятельность, необходимую для его развития:

- решение вопросов укрепления материально-технической базы в соответствии с современными требованиями;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг, создание условий для развития способностей, интересов, склонностей ученика;
- создание условий для индивидуального саморазвития потенциальных возможностей ученика, преподавателя, коллектива.

## Структура управления ЧУДО "Забайкальский колледж информационных технологий"



### Содержание обучения:

Основным параметром, характеризующим учебный процесс, является качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

Планирование и организация учебного процесса:

- стратегия развития;
- анализ и определение потребности в обучении основного заказчика услуг обучения и подготовка программ обучения;
- разработка учебных программ и согласование с заказчиком услуг;
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения.

Развитие компетентности преподавателя:

- анализ педагогических ресурсов;
- отбор преподавателей;
- начальная педагогическая подготовка, организация методической работы и повышение квалификации;
- разработка планов занятий и их проведение.

Совершенствование учебно-материальной базы;

- использование технических средств обучения;
- формирование УМБ.

Управление себестоимостью обучения:

- анализ плановых и фактических показателей;

- учет затрат по статьям и числа обучаемых;
- расчет себестоимости обучения.

На качество и эффективность учебного процесса непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации педагогов;
- соответствие учебно-материальной базы (УМБ) целям подготовки и современным достижениям науки, передовым формам и методам обучения;
- качество учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- исходный уровень знаний слушателей;
- время подготовки.

Организатором и руководителем учебного процесса является директор Колледжа. Его права и ответственность определены в Уставе. Уровень квалификации преподавателей определяется в ходе контроля учебного процесса в результате анализа контроля занятий.

Для определения эффективности деятельности Колледжа используются отзывы заказчиков об уровне подготовленности обучаемых на основании их практической деятельности. Результаты комплексного анализа эффективности деятельности Колледжа обсуждаются на педагогическом совете Колледжа.

### **Режим функционирования**

|                                      |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| 1. Начало учебного года:             | 01 сентября     |
| 2. Окончание учебного года:          | 30 мая          |
| 3. Смена:                            | первая и вторая |
| 4. Начало занятий:                   |                 |
| 1 смена:                             | 9.00;           |
| 2 смена:                             | 15.00           |
| 5. Окончание занятий:                |                 |
| 1 смена:                             | 11.00;          |
| 2 смена:                             | 19.00           |
| 6. Продолжительность учебной недели: | 6 дней          |
| 7. Продолжительность занятия         | 40 мин.         |

### **Виды учебных занятий:**

Учебные занятия проводятся в форме групповых занятий под руководством преподавателя. Обучение взрослых проводится в удобное для них время по 4 часа в неделю (2 раза в неделю по 2 часа в дневное или вечернее время) в компьютерных классах, оснащенных всеми необходимыми ТСО;

- в детских группах учебные занятия проводятся по 3 часа в неделю (2 раза по 1,5 часа) в утреннее или вечернее время в учебных аудиториях, оснащенных всеми необходимыми ТСО;

- в ходе учебных занятий преподаватели используют все необходимые средства(технические, методические, языковые) для повышения эффективности обучения.

Основными видами учебных занятий являются:

- практическое занятие;
- групповое занятие;
- самостоятельное занятие под руководством преподавателя;
- промежуточное тестирование;
- экзаменационная работа;
- консультация;
- самостоятельная работа обучающихся.

В конце курса проводится экзамен, по результатам которого студенты получают свидетельства об их окончании.

Консультация является одной из форм руководства работой обучаемых и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Консультации проводятся групповые. При необходимости с обучающимися могут проводиться индивидуальные консультации.

Самостоятельная работа обучаемых является важной составной частью учебного процесса и имеет целью:

- закрепление и совершенствование знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий;

- подготовку к предстоящим занятиям и экзаменам;

-формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в формировании знаний. Самостоятельная работа должна носить систематический и непрерывный характер в течение всего периода обучения. Обязательной составной частью обучения с использованием компьютеров является контроль усвоения каждого шага и переход к работе над следующим шагом только после успешного усвоения предыдущего.

Программированное обучение предполагает, что работа обучаемого над выполнением задания и контроль усвоения каждого шага учебного материала происходит в строгой последовательности. Организация учебного процесса призвана обеспечить необходимое качество обучения.

### **Недельная учебная нагрузка по направлениям**

Колледж реализует следующие дополнительные общеразвивающие программы:

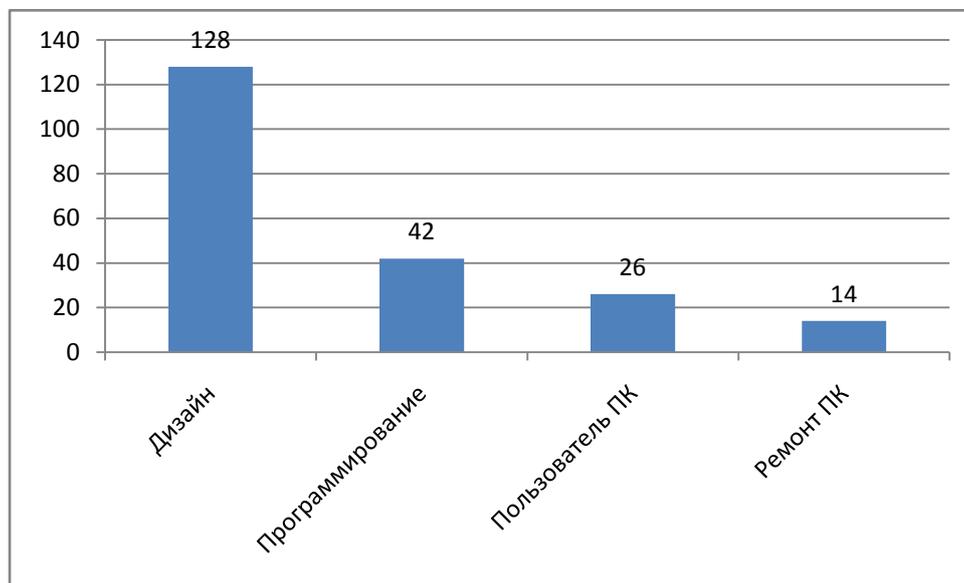
- |   |          |
|---|----------|
| - пользователь ПК                       | - 4 часа |
| - компьютерная графика, реклама, дизайн | - 4 часа |
| - прикладное программирование           | - 4 часа |
| - WEB-программирование                  | - 4 часа |
| - ремонт и модернизация ПК              | - 4 часа |

### **Количество учащихся, поступивших на обучение по направлениям**

- компьютерная графика, реклама, дизайн;
- прикладное программирование;
- пользователь ПК;

- WEB-программирование;
- ремонт и модернизация ПК.

### 2018-2019 учебный год.



### Условия образовательного процесса:

Колледж размещен в приспособленных помещениях, здание четырехэтажное, материал стен кирпич. Системы жизнеобеспечения здания (тепловодоснабжение, канализация, вентиляция, освещение) содержатся в исправном состоянии в соответствии с требованиями СанПин.

Количество учащихся не превышает вместимости, предусмотренной проектом. В здании размещено 2 компьютерных класса. Содержание учебных мест, оснащение оборудованием и техническими средствами обучения в пределах установленных норм для образовательных учреждений и требованиям СанПин.

Кабинеты укомплектованы оборудованием с учетом специфики учебного процесса. Оснащение компьютерного класса отвечает требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам.

Для реализации учебных программ имеются все необходимые материально - технические и программные средства. Компьютеры объединены в единую сеть с выходом в Интернет от провайдера "Ростелеком".

Оснащение учебного процесса расходным материалами осуществляется из собственных средств колледжа согласно учебному плану, в соответствии стандартам безопасности и требованиям СанПин.

Состояние охраны труда в ЧУДО "Забайкальский колледж информационных технологий" соответствует действующим законодательством о труде, нормативным требованиям по охране труда для образовательных учреждений и Уставом колледжа. Документы по охране труда ведутся в соответствии действующим законодательством.

## **Материально-техническое ресурсное обеспечение образовательного процесса**

- арендуемые благоустроенные нежилые помещения площадью 122 м<sup>2</sup> (г. Чита, ул. ул. 9-е Января, 24);
- 21 персональный компьютер в сборе (монитор, системный блок, мышь, клавиатура);
- принтер черно-белый лазерный в количестве 6 штук, принтер цветной в количестве 2 штук, проектор, интерактивная доска StarBoard F-75, TV 65°, доска маркерная, компьютерные столы, офисные кресла и т.д.

### **Кадровый состав:**

- пользователь ПК-2 педагога;
- компьютерная графика, реклама, дизайн - 3 педагога;
- прикладное программирование - 3 педагога;
- WEB-программирование - 1 педагог;
- ремонт и модернизация ПК - 1 педагог;

### **Условия образовательного процесса:**

Образовательный процесс в Колледже строился с учетом требований санитарно-гигиенического режима в образовательных учреждениях. Содержание образовательного процесса в Колледже определяется образовательной программой по каждому направлению обучения, разработанной, принятой и утвержденной в соответствии с требованиями рынка труда.

Приложение № 5

## **Показатели**

**деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию**

**(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

| № п/п | Показатели  | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1.    | Образовательная деятельность  |                   |
| 1.1   | Общая численность учащихся, в том числе:  | 210               |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3-7 лет)  | -                 |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)  | -                 |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)   | 104               |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)   | 58                |
| 1.1.5 | Обучающиеся старше 17 лет   | 48                |
| 1.2   | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг                          | 210               |
| 1.3   | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | -                 |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности учащихся с применением   | -                 |

|        |  |         |
|--------|--|---------|
|        | дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  |         |
| 1.5    | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся  | -       |
| 1.6    | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | -       |
| 1.6.1  | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья  | -       |
| 1.6.2  | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей  | -       |
| 1.6.3  | Дети-мигранты  | -       |
| 1.6.4  | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию  | -       |
| 1.7    | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся  | -       |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:          | -       |
| 1.8.1  | На муниципальном уровне  | -       |
| 1.8.2  | На региональном уровне   | -       |
| 1.8.3  | На межрегиональном уровне  | -       |
| 1.8.4  | На федеральном уровне  | -       |
| 1.8.5  | На международном уровне  | -       |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:         | -       |
| 1.9.1  | На муниципальном уровне  | -       |
| 1.9.2  | На региональном уровне   | -       |
| 1.9.3  | На межрегиональном уровне  | -       |
| 1.9.4  | На федеральном уровне  | -       |
| 1.9.5  | На международном уровне  | -       |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:   | -       |
| 1.10.1 | Муниципального уровня  | -       |
| 1.10.2 | Регионального уровня   | -       |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня  | -       |
| 1.10.4 | Федерального уровня  | -       |
| 1.10.5 | Международного уровня  | -       |
| 1.11   | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:  | -       |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне  | -       |
| 1.11.2 | На региональном уровне   | -       |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне  | -       |
| 1.11.4 | На федеральном уровне  | -       |
| 1.11.5 | На международном уровне  | -       |
| 1.12   | Общая численность педагогических работников  | 7       |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | 5/85,7% |
| 1.14   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников              | 4/58%   |
| 1.15   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности  | 2/29%   |

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
|        | педагогических работников   |           |
| 1.16   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников   | -         |
| 1.17   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:  | -         |
| 1.17.1 | Высшая  | -         |
| 1.17.2 | Первая  | -         |
| 1.18   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | человек/% |
| 1.18.1 | До 5 лет  | -         |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет  | -         |
| 1.19   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | -         |
| 1.20   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | -         |
| 1.21   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, | 3/43%     |
| 1.22   | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации  | -         |
| 1.23   | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:  |           |
| 1.23.1 | За 3 года   | -         |
| 1.23.2 | За отчетный период  | -         |
| 1.24   | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания  | -         |
| 2.     | Инфраструктура  |           |
| 2.1    | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося  | 1         |
| 2.2    | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:   | 2         |
| 2.2.1  | Учебный класс   | 2         |
| 2.2.2  | Лаборатория   | -         |
| 2.2.3  | Мастерская  | -         |
| 2.2.4  | Танцевальный класс  | -         |
| 2.2.5  | Спортивный зал  | -         |
| 2.2.6  | Бассейн   | -         |
| 2.3    | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:  | -         |
| 2.3.1  | Актовый зал   | -         |
| 2.3.2  | Концертный зал  | -         |
| 2.3.3  | Игровое помещение   | -         |
| 2.4    | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха  | нет       |
| 2.5    | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота   | нет       |
| 2.6    | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:  | нет       |
| 2.6.1  | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или   | нет       |

|       |  |          |
|-------|--|----------|
|       | использования переносных компьютеров   |          |
| 2.6.2 | С медиатекой   | нет      |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов  | нет      |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки   | нет      |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов   | нет      |
| 2.7   | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 210/100% |

Анализ показателей указывает на то, что Колледж имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН, что позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме.

Колледж укомплектован достаточным количеством педагогических работников, которые имеют высшее образование и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

### **Выводы и рекомендации.**

На основании проведенного анализа можно сделать выводы:

1. Содержание дополнительных образовательных программ соответствует лицензионным требованиям.
2. Качество подготовки преподавательского состава соответствует требованиям, указанным в дополнительных образовательных программах.
3. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для обучения слушателей разных возрастных групп на различных уровнях.
4. В колледже созданы условия для реализации образовательного процесса:
  - кадровые;
  - материально-технические;
  - информационно-технические.
5. Для совершенствования образовательной деятельности необходимо:
  - осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых программ курса с утвержденной рабочей программой;
  - развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира;
  - применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
  - систематически повышать свой профессиональный уровень.